

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA





Gentile Interessato, alunno di questa scuola (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO) _____,

rappresentato legalmente da (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO E RUOLO) _____








rappresentato legalmente da (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO E RUOLO) _____

desideriamo informarLa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.

Piccola Casa della Divina Provvidenza, ai sensi dell'articolo 13 e 14 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

	<p>A. CATEGORIE DI DATI: oggetto del trattamento saranno i suoi dati personali quali dati anagrafici, dati identificativi, cittadinanza contenuti, ad esempio nel certificato di nascita e nella copia della tessera sanitaria, dati di contatto ed eventualmente dati particolari ex art. 9 del GDPR (quali origine etnica, convinzioni religiose, lo stato di salute relativamente ad allergie/intolleranze alimentari, situazione di handicap, certificazione sanitaria di disabilità / disturbi specifici di apprendimento (DSA) / bisogni educativi speciali (BES) o di altre patologie, stato vaccinale rilasciato dall'Asl o nella fotocopia del libretto delle vaccinazioni), informazioni inerenti la scuola di provenienza (denominazione istituto, lingua straniera studiata), informazioni inerenti la composizione del nucleo familiare.</p>
	<p>B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il titolare del trattamento è Piccola Casa della Divina Provvidenza, Via S.G. Cottolengo, 14 - 10152 Torino, Partita IVA 01538340017, contattabile telefonicamente allo 346.6342745 o all'indirizzo mail ufficioprivacy@scuolacottolengo.org</p>
	<p>C. FONTE DEI DATI PERSONALI: i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato e presso Enti pubblici (es. Asl).</p>
	<p>D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA: i dati personali sono trattati dal Titolare secondo le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finalità connesse ad obblighi di legge (Art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR): per adempiere a qualunque tipo di obbligo previsto dalle leggi e dalla normativa vigente, tra cui quella di settore emanata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM). • Finalità connesse all'adempimento di misure precontrattuali e all'esecuzione del contratto (Art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR) nonché per finalità connesse a motivi di interesse pubblico rilevante: istruzione e formazione (art 2 sexies, lett. b), Codice Privacy) <ul style="list-style-type: none"> - Per esigenze preliminari di tipo organizzative e didattiche, per l'organizzazione del calendario scolastico, al fine di permettere una equilibrata costituzione delle classi nonché per la compilazione della domanda di iscrizione del bambino; - Per un'efficace gestione dei rapporti tra le parti e la gestione dei servizi erogati didattici ed educativi; - Per adempiere alle finalità, anche istituzionali, previste dal Regolamento scolastico e dal Patto di corresponsabilità; - Per la valutazione di tutti gli aspetti scolastici e psicofisici dello studente; - Per la produzione, a cura del personale insegnante, di valutazioni, relazioni, schede didattiche, ... con riferimenti, dati o informazioni relative al bambino e/o ai suoi famigliari quali, ad esempio, certificato delle competenze (Raccomandazione 2006/962/CE del 18 dicembre 2006 del Parlamento europeo e del Consiglio; "Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione 2012 D.M. n. 254 del 16 novembre 2012) e foglio notizie (Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 81). Eventuali vincoli di cui si debba tenere conto nelle attività in cui lo studente potrà essere inserito dovranno essere comunicati all'Istituto per iscritto. - Per l'eventuale assegnazione delle misure di sostegno e l'adeguata elaborazione, gestione e svolgimento del Piano Educativo Individualizzato "PEI" dell'alunno, derivati dal Decreto legislativo n. 66/2017, in coerenza con la legge n. 104/1992, del Decreto Interministeriale n. 182/2020 e delle correlate "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7, del D.Lgs. 66/2017 ed il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche", tra questa finalità rientrano gli incontri del Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione "GLO". - Per l'eventuale elaborazione del Piano Didattico Personalizzato in caso di Disturbi Specifici di Apprendimento (legge 170/2010; Decreto Ministeriale 5669 del 2011) oppure in caso di Bisogni Educativi Speciali (Direttiva del 27/12/2012, Circolare Ministeriale n. 8/2013 e Circolare Ministeriale n. 2563/201) - Per verificare lo stato vaccinale. Acquisizione delle informazioni relative alla regolarità dello stato vaccinale da parte dell'ASL oppure, in assenza, acquisizione della documentazione vaccinale inoltrata dagli esercenti la responsabilità genitoriale, ai sensi degli artt. 3 e 3 bis, del decreto-legge 7 giugno 2017 nr. 73, convertito con modificazione dalla legge 31 luglio 2017, nr. 119.

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

	<ul style="list-style-type: none"> - Per valutare situazioni inerenti intolleranze e/o allergie alimentari con eventuale conseguente somministrazione di farmaci salvavita forniti esclusivamente dai genitori e solo se dietro prescrizione medica, sia durante le attività in aula sia durante le uscite didattiche (art. 9, par. 2, lett. c) e g) del GDPR). - Per finalità connesse alla creazione e gestione dell'account di accesso dell'applicativo "Nuvola" in base al decreto-legge 6.7.2012, n. 95, art. 7, convertito con modificazioni con legge 7.8.2012, n. 135 • Finalità legate alla sussistenza di un interesse legittimo da parte del Titolare. Videosorveglianza. Raccolta delle immagini in alcuni ambienti della struttura soggetti a videosorveglianza per ragioni di sicurezza e salvaguardia del patrimonio aziendale. • Finalità basate sul consenso: finalità ulteriori e non strettamente necessarie alla gestione del rapporto. Per questi trattamenti la normativa richiede un consenso esplicito che gli interessati hanno facoltà di dare o meno. Tra queste finalità rientrano: <ol style="list-style-type: none"> 1. Usò interno. Per organizzare e testimoniare le attività scolastiche, anche con la realizzazione di fotografie e/o filmati multimediali nelle quali l'alunno verrà inserito (progetti interni, etc.) 2. Usò esterno. Per la pubblicazione di fotografie e filmati dell'alunno, su internet, social network, giornali, volantini, per fini legati all'illustrazione delle attività della scuola, in occasione di recite, gite, saggi scolastici, oppure, per la realizzazione del calendario scolastico o di foto di fine anno, tramite qualsiasi mezzo di comunicazione 3. Per la comunicazione dei suoi dati ad aziende che dovessero farne richiesta all'Istituto, ai fini dell'organizzazione di attività scolastiche.
	<p>E. DESTINATARI DEI DATI: nei limiti pertinenti alle finalità, i suoi dati potranno essere comunicati ai Responsabili ed agli Incaricati all'interno dell'Istituto ed a soggetti esterni all'Istituto, quali collaboratori, consulenti, tirocinanti, liberi professionisti, istituzioni o organismi pubblici (ad es., l'unità di valutazione multidisciplinare (UVM) dell'ASL), scuole di pari grado o di grado superiore per richieste previste dalla normativa, a Google LLC/ Google Cloud EMEA Ltd. I dati dell'alunno potrebbero essere oggetto di diffusione limitatamente alle finalità di cui ai punti D.1 e D.2.</p>
	<p>F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI: I dati raccolti potrebbero essere oggetto di trasferimento verso paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Per l'utilizzo di alcuni servizi di Google Workspace (Classroom, Gmail, Google Meet, Google Moduli, Documenti, Directory, Console di amministrazione), il trasferimento si basa sulla decisione di adeguatezza "USA- UE Data Privacy Framework" (https://cloud.google.com/terms/data-processing-addendum e https://cloud.google.com/terms/alternative-transfer-solution). Google dichiara, nella propria informativa, che i dati personali dei cittadini residenti nello Spazio Economico Europeo sono processati da Google Cloud EMEA Ltd, con sede in Irlanda (<u>Informativa sulla privacy di Google Cloud</u>).</p>
	<p>G. PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("<i>principio di limitazione della conservazione</i>", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.</p>
	<p>H. DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, di revocare il consenso al trattamento facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.</p>
	<p>I. OBBLIGO DI COMUNICARE I DATI: per le finalità sopra indicate, la comunicazione di dati personali è un requisito obbligatorio, salvo che per le finalità basate sul consenso per le quali la comunicazione dei dati è facoltativa e un suo rifiuto non comprometterà in alcun modo l'erogazione del servizio.</p>
	<p>J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo (es. sistemi in cloud, sistemi di archiviazione e conservazione sostitutiva digitale, ...), nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.</p>
	<p>K. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O.: il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo cottolengo@segnalazionidpo.it</p>

INFORMATIVA PRIVACY PER ISCRIZIONE ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA



L. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: Non sono previsti processi decisionali automatizzati.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del GDPR, dichiaro di aver preso visione dell' informativa sopra riportata e dichiaro di aver compreso che i trattamenti, che hanno come base giuridica l' esecuzione del contratto o un obbligo di legge o il legittimo interesse del Titolare, sono necessari per erogare il servizio e non necessitano di un mio consenso. Per le altre finalità, che necessitano di un esplicito mio consenso, dichiaro:

- 1. Uso interno.** Per organizzare e testimoniare le attività scolastiche, anche con la realizzazione di fotografie e/o filmati multimediali nelle quali l' alunno verrà inserito (progetti interni, etc.)
 Acconsento al trattamento dei dati **Non acconsento al trattamento dei dati**
- 2. Uso esterno.** Per la pubblicazione di fotografie e filmati dell' alunno, per fini legati all' illustrazione delle attività della scuola, in occasione di recite, gite, saggi scolastici, oppure, per la realizzazione del calendario scolastico o di foto di fine anno, tramite qualsiasi mezzo di comunicazione
 Acconsento al trattamento dei dati su sito internet **Non acconsento al trattamento dei dati su sito internet**
 Acconsento al trattamento dei dati su social network **Non acconsento al trattamento dei dati su social network**
 Acconsento al trattamento dei dati su supporto cartaceo **Non acconsento al trattamento dei dati su supporto cartaceo**
(es. giornalino, volantino)
- 3.** Per la comunicazione dei suoi dati ad aziende che dovessero farne richiesta all' Istituto per l' organizzazione di attività scolastiche.
 Acconsento al trattamento dei dati **Non acconsento al trattamento dei dati**

I sottoscritti prestano il proprio consenso sino ad eventuale loro revoca.

Luogo e Data _____ Firma del titolare della tutela legale/responsabilità genitoriale _____

Luogo e Data: _____ Firma del titolare tutela legale/responsabilità genitoriale _____










**INFORMATIVA PRIVACY PER GLI ESERCENTI RESPONSABILITÀ GENITORIALE
DI ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA**

Gentile interessato _____

(COGNOME E NOME IN STAMPATELLO)

Gentile interessato _____

(COGNOME E NOME IN STAMPATELLO)

	A. CATEGORIE DI DATI: oggetto di trattamento sono i suoi dati identificativi, anagrafici e dati di contatto (indirizzo di residenza, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica).
	B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il titolare del trattamento è Piccola Casa della Divina Provvidenza, Via S.G. Cottolengo, 14 - 10152 Torino, Partita IVA 01538340017 , contattabile telefonicamente al 346.6342745 o all'indirizzo mail ufficioprivacy@scuolacottolengo.org
	C. FONTE DEI DATI PERSONALI: i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato.
	D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA: i dati personali sono trattati dal Titolare secondo le seguenti finalità: <ul style="list-style-type: none"> • Per finalità connesse ad obblighi previsti dalla legge (Art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR) • Per finalità connesse all'Organizzazione, gestione e svolgimento degli incontri GLO (Art. 6, par. 1, lett. c), del GDPR): gestione presenze e disponibilità degli interessati; e garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e, in particolare, garantire le attività connesse alla gestione del Piano Educativo Individualizzato "PEI" degli alunni con disabilità, derivati dal Decreto legislativo n. 66/2017, in coerenza con la legge n. 104/1992, del Decreto Interministeriale n. 182/2020 e delle correlate Linee Guida. • Per finalità connesse all'adempimento di misure precontrattuali e all'esecuzione del contratto (Art. 6, par. 1, lett. b), del GDPR): adempimenti contabili, fiscali, amministrativi, comunicazioni varie inerenti l'alunno, comunicazioni obbligatorie ad enti pubblici. • Per finalità connesse alla creazione e gestione dell'account di accesso dell'applicativo "Nuvola" in base al decreto-legge 9.7.2012, n. 95, art. 7
	E. DESTINATARI DEI DATI: nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i Suoi dati potranno essere comunicati, se del caso, ad altri soggetti connessi alle attività di trattamento, interni ed esterni al Titolare, quali dipendenti ed assimilati, aziende private, enti pubblici, nonché alle competenti autorità, a Google LLC/ Google Cloud EMEA Ltd. I Suoi dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.
	F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI: I dati raccolti potrebbero essere oggetto di trasferimento verso paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Per l'utilizzo di alcuni servizi di Google Workspace (Classroom, Gmail, Google Meet, Google Moduli, Documenti, Directory, Console di amministrazione), il trasferimento si basa sulla decisione di adeguatezza "USA- UE Data Privacy Framework" (https://cloud.google.com/terms/data-processing-addendum e https://cloud.google.com/terms/alternative-transfer-solution). Google dichiara, nella propria informativa, che i dati personali dei cittadini residenti nello Spazio Economico Europeo sono processati da Google Cloud EMEA Ltd, con sede in Irlanda (<u>Informativa sulla privacy di Google Cloud</u>).
	G. PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (" <i>principio di limitazione della conservazione</i> ", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.
	H. DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, di richiedere la portabilità dei dati, facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.
	I. OBBLIGATORietà O MENO DEL CONFERIMENTO: il conferimento dei suoi dati è obbligatorio per l'espletamento dei servizi prestati in favore dell'alunno nonché per il corretto funzionamento del rapporto intercorrente.



**INFORMATIVA PRIVACY PER GLI ESERCENTI RESPONSABILITÀ GENITORIALE
DI ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA**



J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo (es. sistemi in cloud, sistemi di archiviazione e conservazione sostitutiva digitale, ...), nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.



K. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O.: il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo: cottolengo@segnalazionidpo.it



L. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: Non sono previsti processi decisionali automatizzati.

Luogo e Data: _____ Firma leggibile dell'interessato _____
Luogo e Data: _____ Firma leggibile dell'interessato _____