

CONSIGLIO d'ISTITUTO

Anno Scolastico 2021/2022

VERBALE n° 1 del 30 novembre 2021

Oggi, 30 novembre 2021, alle ore 16.20 online via Meet, si è riunito il Consiglio d'Istituto convocato dalla Presidente Cristina Cuda con il seguente O.d.G.:

ORDINE DEL GIORNO:

1. Nomina del Segretario
2. Lettura e approvazione del verbale precedente
3. Comunicazioni sulla situazione epidemiologica
4. Presentazione dell'organizzazione e andamento della scuola in questo periodo
5. Approvazione generale del POF
6. Coinvolgimento dei genitori
7. Varie ed eventuali

PRESENZE:

NOME	PRESENTE	ASSENTE
Cuda Cristina <i>Presidente Consiglio</i>	X	
Coordinamento		
Brossa Silvio <i>Dirigente Scolastico</i>	X	
Davini Pier Giorgio <i>Coordinatore Scuola Secondaria</i>	X	
Rappresentante personale		
Roncon Maria Grazia	X	
Rappresentanti docenti		
Grimaldi Barbara	X	
Mancino Teresa	X	
Murisengo Luca	X	
Sergi Simona	X	
Traina Lucia	X	
Varricchio Alessandro	X	
Rappresentanti genitori		
Cristiani Patrizia	X	
Medri Luisa	X	
Mirenzi Michele	X	
Romito Simona	X	
Spaho Elfrida		X

Dichiarata aperta formalmente la seduta e constatata la validità della stessa con la presenza della maggioranza dei membri si avvia la discussione sugli argomenti previsti dall'O.d.G.

Punto n° 1	<u>Nomina del Segretario:</u> La Presidente invita i partecipanti ad esprimere la propria disponibilità per l'incarico. Si propone quale candidata alla carica Lucia Traina e si procede all'elezione tramite votazione.
-------------------	---

DELIBERA N° 1	Il Consiglio approva all'unanimità.
Punto n° 2	<u>Letture e approvazione del verbale precedente:</u> La Presidente in carica, fatto leggere il verbale relativo alla seduta del 26 novembre 2020, ne richiede l'approvazione.
DELIBERA N° 2	Il Consiglio approva all'unanimità.
Punto n°3	<u>Comunicazioni della situazione epidemiologica:</u> Il Dirigente Silvio Brossa espone la situazione epidemiologia attuale: purtroppo è in fase di peggioramento, sia all'interno delle ASL sia per quanto riguarda la Regione Piemonte. La speranza è quella di proseguire con la normale attività didattica senza quarantene. La normale attività didattica include le medesime precauzioni che la scuola ha attuato fin dall'inizio dell'emergenza: obbligo di indossare la mascherina e di cambiarla a metà giornata; igienizzazione delle mani con il gel che è posto all'ingresso di ciascuna classe; distanziamento; pulizia e igienizzazione continua di tutti i locali. Tutti i tamponi effettuati sugli studenti della scuola, per ora, sono risultati negativi. Il Dirigente ricorda di aver mandato una lettera in cui veniva spiegato come agire di fronte ad una positività, ma tutte queste regolamentazioni sono soggette a cambiamenti continui e la scuola si deve adeguare costantemente. La Sig. ra Medri richiede se persiste ancora (come lo scorso anno) la possibilità di comunicare con la scuola durante il weekend e nei giorni festivi riguardo una situazione di emergenza. Il Dirigente comunicherà nuovamente il numero a cui fare riferimento in tali circostanze e le conseguenti modalità d'uso.
Punto n°4	<u>Presentazione dell'organizzazione e andamento della scuola in questo periodo:</u> Il Coordinatore Pier Giorgio Davini ribadisce come anche in questo momento di calma nei confronti della pandemia le misure precauzionali a scuola non sono state modificate: tutti i distributori automatici vengono sanificati dopo ogni uso; i docenti sanificano cattedra e sedia alla fine di ogni ora; tutti i banchi e le sedie vengono sanificati prima del doposcuola; la mascherina è indossata da tutti in ogni momento e viene cambiata a metà giornata; le finestre sono costantemente aperte garantendo un continuo cambio d'aria; gli intervalli si svolgono in modo scaglionato; la mensa è sempre doppia; le persone estranee alla scuola non possono accedere ai locali. Gli insegnanti insistono con gli alunni nel far rispettare tali misure che vengono attuate soprattutto per evitare il ritorno alla didattica a distanza. Vengono anche espone le modalità dell'Open Day della scuola: per permettere e incoraggiare le iscrizioni in modo sicuro si è deciso di mettere a disposizione due giorni a settimana in cui una famiglia alla volta (in possesso di green pass) può prenotarsi e visitare i locali della scuola

	<p>seguendo la guida degli insegnanti.</p> <p>Queste visite si organizzano dopo l'uscita di tutti gli studenti: un appuntamento alle 16.20 ed un altro alle 16.40 con termine alle h. 17.00, in modo da permettere la sanificazione dopo la visita.</p>
Punto n°5	<p><u>Approvazione generale del POF:</u></p> <p>Il POF è stato modificato in virtù degli eventi legati alla pandemia COVID-19. Queste modifiche includono la chiusura del terzo piano in quanto gli ambienti non permettono la residenzialità di una classe nel rispetto della normativa. Le aule funzionanti sono le classi, i refettori, la palestra, la sala polifunzionale.</p> <p>Per quanto riguarda le uscite all'esterno sul territorio, la scuola si sta aprendo: qualche classe è già uscita visitando parchi per svolgere attività sull'autunno o attività sportive.</p> <p>La gita di fine anno rappresenta una difficoltà differente, la scuola si organizzerà in questo senso in primavera nell'attesa di una precisa normativa.</p> <p>Un'attenzione particolare bisogna porla alle visite museali dove la presentazione del green pass da parte di tutti i visitatori è obbligatoria.</p> <p>Per la scuola secondaria si stanno organizzando moltissime visite guidate tramite Google, in questo modo i ragazzi possono visitare virtualmente anche luoghi molto lontani, sebbene non possano farlo di persona.</p> <p>Continua il laboratorio di Pet Therapy per le classi quinte.</p> <p>La Presidente fa procedere alla votazione per l'approvazione del PTOF.</p>
DELIBERA N° 3	Il Consiglio approva all'unanimità.
Punto n°6	<p><u>Coinvolgimento dei genitori:</u></p> <p>La presidente Cuda espone il desiderio e la richiesta da parte dei genitori di ricevere più coinvolgimento sia per quanto riguarda la didattica sia un coinvolgimento specifico della Scuola Cottolengo.</p> <p>Per la didattica, i genitori espongono le loro difficoltà di fronte alla nuova modalità di valutazione della scuola primaria e, per la secondaria, lo sono di fronte all'orientamento scolastico.</p> <p>Il Dirigente Scolastico ricorda l'invio di una comunicazione in cui veniva spiegato nello specifico il nuovo sistema di valutazione e poi di averlo pubblicato anche sul sito della scuola insieme alla Rubrica di Valutazione. Si valuterà ancora un ulteriore espediente per meglio far comprendere i giudizi descrittivi alle famiglie.</p> <p>Per quanto riguarda, invece, l'orientamento nella scuola secondaria viene spiegato che è gestito dai docenti nel secondo quadrimestre del secondo anno non essendo più possibile partecipare in presenza alle attività che si proponevano nel passato.</p>
Punto n°7	<p><u>Varie ed eventuali:</u></p> <p>La signora Cristiani Patrizia comunica che i genitori degli alunni con il sostegno propongono di creare una segnaletica in CAA per le aree comuni</p>

<p>DELIBERA N° 4</p>	<p>della scuola (mensa, corridoi, bagni, menù...).</p> <p>Siccome la CAA è diventata una lingua europea, è stato creato un fondo europeo per creare questa segnaletica.</p> <p>Per realizzarla, c'è bisogno dell'approvazione della scuola e di una persona che ne decida dove collocarli.</p> <p>I genitori stessi si offrono di stampare e plastificare i segnali.</p> <p>La scuola accetta con entusiasmo questa iniziativa.</p> <p>Nell'affrontare la sezione della mensa scolastica il Dirigente Silvio Brossa spiega che c'è una responsabile che si occupa di assaggiare il cibo quando arriva nei locali della scuola.</p> <p>Per rispondere subito al desiderio del coinvolgimento afferma che vi è la possibilità di nominare uno dei rappresentanti dei genitori in sede di Consiglio di Istituto per affiancare la responsabile mensa della scuola nell'assaggiare il cibo preparato.</p> <p>Il genitore eletto ha la possibilità di svolgere tale mansione una volta alla settimana nel giorno che crede più opportuno. Si precisa solamente che deve presentarsi entro le h. 11.30, prima della preparazione dei piatti per il primo gruppo.</p> <p>Si propone la signora Patrizia Cristiani. La presidente sottolinea la felice candidatura della signora in quanto genitrice anche di un bimbo diversamente abile ed in seguito fa procedere all'elezione.</p> <p>Il consiglio approva all'unanimità.</p> <p>Alla domanda sul Servizio civile la scuola informa che non viene attivato già da due anni causa la mancanza dei fondi da parte del ministero.</p> <p>A fronte di una richiesta di chiarimento da parte della sig. ra Medri sulla ricreazione, il dirigente comunica e spiega che le classi vengono divise nei vari campi esterni (quando il meteo lo permette, altrimenti la ricreazione si svolge in classe) ed ogni gruppo ha almeno un educatore ed un insegnante come sorveglianza ed assistenza.</p>
-----------------------------	---

Non essendoci altro da trattare o discutere, la seduta viene chiusa alle ore 17.20

LA SEGRETARIA

Lucia Traina

LA PRESIDENTE

Cristina Cuda

